

**PROTOKOLL ÜBER DIE ÖFFENTLICHE
Sitzung des Zweckverbandes Staatliches Gymnasium Garching
DER STADT GARCHING B. MÜNCHEN
AM 12.12.2024**

SITZUNGSTERMIN: Donnerstag, 12.12.2024

SITZUNGSBEGINN: 09:30 Uhr

SITZUNGSENDE: 11:00 Uhr

RAUM, ORT: Ratssaal, Rathaus, Rathausplatz 3, 85748 Garching b. München

ANWESENHEIT

Anwesend

Vorsitz

Dr. Dietmar Gruchmann	
-----------------------	--

Mitglieder

Dr. Ulrike Haerendel SPD	
Manfred Kick CSU	
Christian Nolte Unabhängige Garchinger	
Norbert Fröhler Bürger für Garching	
Annette Ganßmüller Maluche ZVG	Vertretung für: Landrat Christoph Göbel
Brigitte Weinzierl ZVG	Vertretung für: Karin Hobmeier
Helmut Horst ZVG	
Silke Levermann ZVG	

Verwaltung

Sascha Rothhaus Verwaltung	
----------------------------	--

Schriftführung

Sylvia May Verwaltung	
-----------------------	--

Weitere Anwesende

Armin Eifertinger ZVG	
-----------------------	--

Abwesend

Mitglieder

Daniela Rieth Bündnis 90 / Die Grünen	entschuldigt
Landrat Christoph Göbel ZVG	entschuldigt

Karin Hobmeier ZVG	entschuldigt
--------------------	--------------

Gäste:

Dr. Dietmar Gruchmann
Vorsitz

Sylvia May
Schriftführung

TAGESORDNUNGSPUNKTE

Öffentlicher Teil:

- Eröffnung der Sitzung
- 1 Tageskraft zur Umsetzung des Schutz- und Hygienekonzepts
- 2 Ausschreibung Drucker- und Kopiersysteme für das WHG; Ermächtigung zur Ausschreibung und Abschluss eines Miet- und Wartungsvertrages
- 3 Festsetzung der Jahresrechnung ZV 2023
- 4 Entlastung der Verwaltung nach Art. 102 GO in Verbindung mit Art. 26 KommZG
- 5 Photovoltaikanlage auf dem Bauteil C des Werner-Heisenberg-Gymnasiums - Erhöhung des Verwaltungskostenanteils
- 6 Photovoltaikanlage auf dem Bauteil C des Werner-Heisenberg-Gymnasiums - Festlegung einer Dachmiete
- 7 Sonstiges; Anträge und Anfragen
- 8 Mitteilungen aus der Verwaltung
- 9 Bericht der Schulleitung

PROTOKOLL:

TOP . Eröffnung der Sitzung

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung und heißt alle Anwesenden einschließlich der Zuhörer sowie die Vertreter der örtlichen Presse herzlich willkommen.

Mit der Ladung und der Tagesordnung besteht Einverständnis. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 1. Tageskraft zur Umsetzung des Schutz- und Hygienekonzepts

Der Tagesordnungspunkt wurde abgesetzt.

TOP 2. Ausschreibung Drucker-und Kopiersysteme für das WHG; Ermächtigung zur Ausschreibung und Abschluss eines Miet- und Wartungsvertrages

I. SACHVORTRAG:

Das Papier-Output-Management für die Bereiche Kopieren, Drucken und Scannen im Werner-Heisenberg-Gymnasium soll technisch und wirtschaftlich optimiert werden.

Dazu wird mit einer Beraterfirma die IST - SOLL Situation betrachtet, ein Pflichtenheft erarbeitet. Aufgrund der Auftragswertschätzung wird eine beschränkte Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb nach § 11 UVgO erfolgen. Die aktuelle Auftragswertschätzung beläuft sich auf 140.000 Euro inkl. MwSt. für einen Vertrag über 5 Jahre.

Der aktuelle Vertrag aus dem Jahre 2020 läuft noch bis zum 31.08.2025 und beinhaltet derzeit 20 Kopier-, Druck-, Fax- und Scan-Systeme in verschiedenen Leistungsklassen. Es ist wieder vorgesehen eine Vertragslaufzeit von 60 Monaten zu vereinbaren. In Abstimmung mit der Schulleitung werden Kopier- und Drucksysteme in 4 Leistungsklassen ausgeschrieben. Auch die Anzahl der Geräte wird mit der Schulleitung abgestimmt.

Eine Angebotsauswertung erfolgt durch die Beraterfirma nach den Wichtungskriterien Gesamtkosten, Technik, Teststellung Technik und Teststellung Software-Netzwerk Lösung.

II. EINSTIMMIGER BESCHLUSS (9:0):

Der Zweckverband nimmt den Sachvortrag zur Kenntnis und beauftragt die Verwaltung mit der Durchführung des Vergabeverfahrens, vorab ist das Landratsamt anzuhören. Gleichzeitig wird der Verbandsvorsitzende zum Abschluss sämtlicher (mit dieser Ausschreibung in Verbindungen stehenden) Verträge ermächtigt.

TOP 3. Festsetzung der Jahresrechnung ZV 2023

Der Tagesordnungspunkt wurde abgesetzt.

TOP 4. Entlastung der Verwaltung nach Art. 102 GO in Verbindung mit Art. 26 KommZG

Der Tagesordnungspunkt wurde abgesetzt.

TOP 5. Photovoltaikanlage auf dem Bauteil C des Werner-Heisenberg-Gymnasiums - Erhöhung des Verwaltungskostenanteils

I. SACHVORTRAG:

Die Steuerlast wird reduziert, wenn für die Abwicklung und Betreuung etc. der PV-Anlage (Betrieb gewerblicher Art (BgA)) ein Verwaltungskostenbeitrag (Personal- und Sachkosten) festgesetzt wird. Die Finanzverwaltung, das Bauamt usw. sind im Rahmen der Zweckverbandsverwaltung hiervon betroffen. Dieser Verwaltungsaufwand ist dann im Zweckverbandshaushalt darzustellen und an die Stadt Garching zu entrichten.

Für die bestehende Photovoltaikanlage auf dem Dach den Bauteilen A und B wurde in der Zweckverbandsversammlung am 17.03.2015 einstimmig für die Betreuung des BgAs „Photovoltaikanlage“ an den Zweckverband Staatliches Gymnasium Garching ein Verwaltungskostenanteil für Personal- und Sachkosten in Höhe von 300,00 € beschlossen.

Durch die neu errichtete Photovoltaikanlage auf den Bauteil C werden zusätzliche Verwaltungskostenanteile für Personal- und Sachkosten anfallen. Es wird seitens der Verwaltung eine Erhöhung des Pauschalbetrags um 200,00 € pro Jahr vorgeschlagen. Diese gesamt 500,00 € spiegelt die eingesetzten Stunden der Verwaltung für alle Photovoltaikanlagen auf den Dächern des Werner-Heisenberg-Gymnasiums wieder.

II. EINSTIMMIGER BESCHLUSS (9:0):

Das Gremium beschließt für die Betreuung des Betriebs gewerblicher Art „Photovoltaikanlage“ an den Zweckverband Staatliches Gymnasium Garching ab dem Jahr 2025 einen Verwaltungskostenanteil für Personal- und Sachkosten in Höhe von gesamt 500,00 € pro Jahr zu entrichten.

TOP 6. Photovoltaikanlage auf dem Bauteil C des Werner-Heisenberg-Gymnasiums - Festlegung einer Dachmiete

I. SACHVORTRAG:

Da die Photovoltaikanlage (Betrieb gewerblicher Art (BgA)) auf dem Dach des Bauteils C (hoheitlicher Bereich) errichtet wurde, kann eine Dachmiete verlangt werden.

Dies ist dann im Zweckverbandshaushalt darzustellen und entsprechend umzubuchen. Eine Minderung der Steuerlast durch einen zugeordneten Mietaufwand ist somit möglich.

Dies erfolgt bereits durch Beschluss vom 17.03.2015 auf den Bauteilen A und B des Gebäudes des Werner-Heisenberg-Gymnasiums. Hier wurde damals ein Entgelt in Höhe von 2,00 € pro m² Modulfläche pro Jahr als Dachmiete beschlossen. Damals wurden Verträge der Stadt mit der GreenCity Energy AG als Vergleichsgrundlage herangezogen.

Aktuell werden nach Anfrage von Solarpark Garching GmbH & Co. KG (vormals Teil der GreenCity Energy AG) 4,00 € pro kWp im Jahr für die Dachmiete vergütet. Dies entspricht bei der Leistung von 60 kWp auf dem Dach des Bauteils C eine jährliche Dachmiete von 240

€. Eine Vergütung nach Modul- oder Dachflächen findet aktuell nicht mehr statt.

II. EINSTIMMIGER BESCHLUSS (9:0):

Es wird für den Betrieb gewerblicher Art „Photovoltaikanlage“ als Dachmiete des Bauteils C ein Entgelt von 240 € im Kalenderjahr beschlossen. Im Jahr der Inbetriebnahme erfolgt die Dachmiete anteilig für jeden vollen Kalendermonat.

TOP 7. Sonstiges; Anträge und Anfragen

Es wurden keine Anträge oder Anfragen gestellt.

TOP 8. Mitteilungen aus der Verwaltung

Es liegen keine Mitteilungen aus der Verwaltung vor.

TOP 9. Bericht der Schulleitung

Der Bericht der Schulleitung liegt dem Protokoll anbei.

Nachdem keine Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich der Vorsitzende bei allen Anwesenden und beendet um 11:00 Uhr die öffentliche Sitzung.

Dr. Dietmar Gruchmann
Vorsitz

Sylvia May
Schriftführung

Genehmigungsvermerk:

Die Niederschrift gilt gemäß Art. 54 Abs. 2 GO als vom Stadtrat genehmigt.

Sitzung, bei der das Protokoll ausliegt: _____

