

Vorlage Nr.: BM-IT/031/2022  
Status: öffentlich  
Geschäftsbereich: Informationstechnik  
Datum: 07.09.2022  
Verfasser: Florian Cygan

---

## **Onlinezugangsgesetz**

---

Beratungsfolge:  
Datum Gremium  
22.09.2022 Haupt- und Finanzausschuss

---

### **I. SACHVORTRAG:**

#### **1. Rechtslage**

Das **Bayerische EGovernment Gesetz (BayEGovG)** sieht vor, dass für Kommunen eine Verpflichtung zum digitalen Angebot von Verwaltungsleistungen besteht, soweit die Umsetzung wirtschaftlich und zweckmäßig ist (Art. 4 Abs. 1 Satz 1, Art. 1 Abs. 1 BayEGovG).

Das BayEGovG hat für Bürger und Unternehmen bereits eine Reihe von Rechten festgelegt, z.B.

- elektronischer Zugang zur Verwaltung,
- sichere, verschlüsselte elektronische Kommunikation mit der Verwaltung,
- schriftformersetzende Kommunikation,
- elektronische Inanspruchnahme aller geeigneter Behördendienste,
- elektronische Durchführung von Verwaltungsverfahren einschließlich Bereitstellung der erforderlichen elektronischen Formulare.

Das **OZG** ist ein Bundesgesetz. Es verpflichtet die Kommunen im Ergebnis, die wichtigsten Verwaltungsleistungen in digitaler Form anzubieten. Nach bestehenden gesetzlichen Vorgaben besteht eine Frist für die Umsetzung bis zum 31.12.2023.

#### **2. Aktuelle Situation**

Derzeit werden seit zehn Jahren von der Stadt Garching insgesamt *drei* eigene Online-Dienste im Bürgerservice Portal angeboten:

Sie sind hier: Bürgerservice

<b>Bürgerservice</b>	<b>Bürgerserviceportal</b>
Statusabfrage Ausweis / Pass	Im Rahmen des Bürgerservice-Portals haben Sie die Möglichkeit, Anträge an die Verwaltung der Stadt Garching b.München online zu erfassen und direkt an das Einwohnermeldeamt zur weiteren Bearbeitung weiterzuleiten.
Übermittlungssperren	Sollte Ihr persönliches Erscheinen aus Gründen der Identifikation oder zur Abgabe weiterer Unterlagen dennoch erforderlich sein, werden wir Sie im Rahmen der Erfassung Ihrer Anträge ausdrücklich darauf hinweisen.
Briefwahl-Antrag	Folgende Verwaltungsvorgänge können bereits online erfasst werden:
<b>Garching b.München</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statusabfrage Ausweis / Pass</li> <li>• Übermittlungssperren</li> <li>• Wahlschein</li> </ul> <p>Sie können unseren Bürgerservice sowohl mit dem neuen als auch mit dem alten Personalausweis nutzen. Durch die elektronische Identifikation "eID" mit einem geeigneten Chipkartenlesegerät, der individuellen PIN und Ihrem neuen Personalausweis können Sie sich im Bürgerservice-Portal rechtssicher legitimieren.</p>

*Auszug BayernPortal, eigene Online-Dienste (Stand 14.09.22)*

### **3. Umsetzungsmöglichkeiten**

Zur Umsetzung kann auf folgende Lösungen zurückgegriffen werden:

- Online-Dienste (z.B. BSP/AKDB)
- Digitaler Werkzeugkasten (z.B. XIMA, AKDB, Jüngling-Verlag)
- Zentrale Online-Anträge/„Einer für Alle“ (EfA)

Das Angebot von Online-Diensten bietet nicht nur dem Bürger einen Mehrwert. Auch die Verwaltung kann davon profitieren und entlastet werden, da z.B. durch entsprechende Schnittstellen eine weitere Datenerfassung überflüssig wird. Aktuell ist das bereits bei den Briefwahlanträgen der Fall<sup>1</sup>, bei denen die Wahlscheine direkt aus dem Fachverfahren erstellt werden können.

Da die bestehende Schnittstelle bereits bezogen wurde, sollen die Online Dienste bei der AKDB genutzt bzw. erweitert werden.

### **4. Kosten**

#### **4.1 Einmalige Kosten**

Grundlage für die nachstehende Kostenermittlung ist das aktualisierte Angebot der AKDB vom März 2022, dass nach Mitarbeitergesprächen hinsichtlich der sinnvollen weiteren Online-Dienste verwaltungsintern angepasst wurde.

Im Formularcenter sind fünf Fachdienste enthalten. Alle weiteren aktuell verfügbaren Fachdienste werden kostenfrei durch die AKDB zur Verfügung gestellt.

Die angebotenen Online-Dienste belaufen sich auf einmalige Kosten in Höhe von **4.801,22 €**. Im Übrigen wird auf Anlage 1 (*Excel-Liste Übersicht Dienste mit Kosten*) verwiesen.

Alternativ stehen auch Lösungen anderer Anbieter zur Verfügung.

<sup>1</sup> z.B. BTW 2021: 5.315 Briefwahlanträge, davon 1.272 über BSP

## **4.2 Laufende Kosten**

Für die Dienste des Bürgerserviceportals sind die laufenden Kosten der ersten vier Jahre bereits in den einmaligen Kosten enthalten. Beim Formularcenter ist das bei den ersten drei Jahren der Fall.

Es ergeben sich laufende Kosten, wie in Anlage 1 dargestellt. Nach 3 Jahren sind das 1680,00 €/Jahr, nach 4 Jahren 3.595,01 €/Jahr.

Weitere Kosten fallen für die Vorgangsabwicklung im Bürgerserviceportal (z.B. Bestellung Personenstandsurkunden, SEPA, Wohnungsgeberbestätigung) an. Diese liegen bei 0,16365 €/Vorgang.

## **5. Finanzierung<sup>2</sup>**

Die Förderrichtlinie digitales Rathaus (FöRdR) sieht eine Förderung der Kosten für die Anschaffung und Einrichtung von Software zur erstmaligen Bereitstellung von Onlinediensten mit oder ohne Fachverfahren sowie ggf. Lizenzkosten (z.B. Einbindung Fachverfahren) für maximal zwei Jahre vor. Nicht zuwendungsfähig sind laufende Kosten und Eigenleistungen.

Die Bagatellgrenze für eine Förderung liegt bei 2.500 € (brutto). Das Zuwendungsprogramm ist befristet bis 30.09.2023. Ohne die Einbindung des Formularcenters liegt die Umsetzung damit unter der Bagatellgrenze.

Die Zuwendung wird in Höhe von 80 % der zuwendungsfähigen Ausgaben gewährt. Der Förderhöchstbetrag liegt bei 20.000 €/Gemeinde.

Bezogen auf die Kostenermittlung unter Nr. 4.1 (ca. 24.006,12 €) liegt damit die Förderung bei 19.204,90 €; es verbleibt ein Eigenanteil der *Verwaltung* in Höhe von 4.801,22 €.

Die Beantragung der Zuwendung erfolgt bei der Regierung von Unterfranken. Folgende Unterlagen sind dabei vorzulegen:

- Aufgegliederte Darstellung der mit dem Zuwendungszweck zusammenhängenden Ausgaben in Angeboten,
- Erklärung, dass keine weiteren öffentlichen Zuwendungen beantragt/bewilligt wurden,
- Erklärung, ob neben der BayernID die Basisdienste Postkorb und E-Payment des BayernPortals genutzt werden,
- Bestätigung hinsichtlich erstmaligen digitalen Angebots, Optimierung für mobile Endgeräte, Anbindung an BayernID und Angebot von mindestens 20 Online-Diensten (mit Bestand).

Entsprechend den FAQ<sup>3</sup> ist dem Förderantrag auch ein Beschluss beizufügen. Eine Abstimmung des weiteren Vorgehens mit der Sitzungsplanung der *Verwaltungsgemeinschaft Garching* ist daher erforderlich.

2 vgl. Überblick: <https://www.digitales-rathaus.bayern/foerderprogramm/ueberblick.html>

3 vgl. FAQ: <https://www.digitales-rathaus.bayern/service/faq.html> (Förderrechtliche Fragen)

## 6. Weiteres Vorgehen

In einem ersten Schritt sollten **relevante Online-Dienste ermittelt** werden, die zusätzlich angeboten werden können. Die Einbindung der Dienste wird zwangsläufig Veränderungen beim Arbeitsablauf mit sich bringen. Daher ist es wichtig, dass sich alle Mitarbeiter/innen aktiv in diese Umstellung mit einbringen.

Eine Orientierung hinsichtlich der möglichen Online-Dienste bietet u.a. die Internetseite <https://www.egovkommune.de/akdb/egovkommune> (AKDB). Die unter dem Menüpunkt Bürgerservice dargestellten und testbaren Dienste entsprechen dem Bürgerserviceportal. Die Dienste des Formularcenters sind unter dem Menüpunkt KomX-Formulare (<https://akdb.komxformularcenter.de/>) zu finden.

Diese Dienste sollten **nach Umsetzbarkeit** (Wirtschaftlichkeit, Finanzierung, Personalbedarf) **bewertet und priorisiert** werden. Zumindest bis zu diesem Punkt sollte eine Entscheidung 2022 erfolgen, um der eingeräumten Ermessensentscheidung des Art. 4 Abs. 1 BayEGovG aber auch bei der Ausfüllung des Spielraums der zu erwartenden Regelung des Art. 53b Abs. 1 BayDiG-E gerecht zu werden.

Im Rahmen der Gespräche mit den Mitarbeitern/innen wird das Angebot folgender Online-Dienste als sinnvoll angesehen:

### I. Bürgerserviceportal

1. *SEPA E-Mandat*
2. *Wohnungsgeberbestätigung*
3. *Geburtsurkunde*
4. *Eheurkunde*
5. *Lebenspartnerschaftsurkunde*
6. *Sterbeurkunde*
7. *Meine Meldedaten*
8. *Bescheid-Widerspruch*

### II. Formularcenter

1. *Anmeldung zur Hundesteuer*
2. *Abmeldung zur Hundesteuer*
3. *Antrag auf Gestattung einer vorübergehenden Gaststättenerlaubnis (§12 GastG)*
4. *Antrag auf Sondernutzung öffentlicher Verkehrsflächen*
5. *Meldung einer Veranstaltung*

Hinsichtlich der Finanzierung ist die aktuelle Befristung des **Förderprogramms** bis 30.09.2023 zu beachten. Soweit ein zeitnäher **Ausbau des Online-Angebots** erfolgen soll, sind unter Berücksichtigung der schon vorhandenen Online-Dienste zumindest zehn weitere Dienste neu anzubieten, um die Fördervoraussetzungen erfüllen zu können.

Die **Einholung der Angebote** ist im Rahmen einer Verhandlungsvergabe nach UVgO möglich. Bei entsprechend ausführlicher Begründung erscheint auch die Anforderung nur eines Angebotes möglich (z.B. Wechsel des Anbieters/BSP, technische Unvereinbarkeit oder unverhältnismäßige technische Schwierigkeiten).<sup>4</sup>

4 vgl. FAQ: <https://www.digitales-rathaus.bayern/service/faq.html> (Förderrechtliche Fragen)

Aufgrund des bereits seit 2017 eingesetzten und mit den vorhandenen Fachverfahren (OK.EWO) verbundenen Bürgerserviceportals der AKDB sollte diese Möglichkeit weiterverfolgt werden.

Zur Beantragung der Förderung muss bereits eine entsprechende **Beschlussfassung durch die Gemeinschaftsversammlung** vorliegen und die eingeholten Angebote vorgelegt werden.

**II. BESCHLUSS:**

Der Haupt- und Finanzausschuss der Stadt Garching nimmt den Sachvortrag zur Kenntnis und beauftragt die Verwaltung für die Umsetzung der oben genannten Online Dienste

**III. VERTEILER:**

BESCHLUSSVORLAGE:

- als Tischvorlage

ANLAGE(N):

- als Tischvorlage

Anlagen:

Hinweis: Unverbindliche Zusammenstellung! Übersicht Online-Dienste, Kostenübersicht (verbindliche Preise nur gemäß Angebot), Förderfähigkeit ist eigenverantwortlich mit der Förderrichtlinie abzugleichen, alle Angaben ohne Gewähr! Ist in den zugrunde zu legenden Ausgaben ein Mehrwertsteueranteil enthalten, ist dieser nur zuwendungsfähig, soweit kein Vorsteuerabzug nach §15 des Umsatzsteuergesetzes geltend gemacht werden kann.

Position	Leistungsnummer und Bezeichnung	Einrichtung ePayment Voraussetzung	Anzahl neue Online-Dienste	Preis einmalig förderfähig	brutto/netto	Preis auf Dauer, jährlich		Preis je Vorgang (nicht förderfähig) Vorgang bezeichnet die erfolgreiche, d.h. abschließende Nutzung eines Online-Dienstes durch den Nutzer, z.B. die erfolgreiche Beantragung einer Meldebestätigung.	einmalig, ohne Förderung Spätere Erweiterung außerhalb Förderprogramm
						Laufende Kosten (Preis auf Dauer) sind nicht förderfähig	Förderfähige Ausgaben: Kosten für die Anschaffung und Einrichtung von Software zur erstmaligen Bereitstellung von Online-Diensten mit oder ohne digitalem Fachverfahren sowie gegebenenfalls Lizenzkosten für maximal zwei Jahre, gemäß Förderrichtlinie.		
1	773-B00e Wohnungsgeberbestätigung		1	922,57	brutto = netto	294,66	48 Monate	0,16365	
2	773-B00g Meine Meldedaten		1	1.543,90	brutto = netto	491,03	48 Monate	0,16365	
3	773-C00c Geburtsurkunde		1	277,71	brutto = netto	88,40	48 Monate	0,16365	
4	773-C00d Eheurkunde		1	277,71	brutto = netto	88,40	48 Monate	0,16365	
5	773-C00e Lebenspartnerschaftsurkunde		1	277,71	brutto = netto	88,40	48 Monate	0,16365	
6	773-C00f Sterbeurkunde		1	277,71	brutto = netto	88,40	48 Monate	0,16365	
7	237-A00d SEPA E-Mandat		1	583,67	brutto = netto	186,59	48 Monate	0,16365	
8	237-A00i Bescheid-Widerspruch		1	1.845,14	brutto = netto	589,13	48 Monate	0,16365	
9	252-A00 komXformularcenter Basispaket inkl. 5 Formulare (aktuelle Sonderaktion im Rahmen des Förderprogrammes: alle zur Zeit verfügbaren Formulare (s. Anlage) sind inklusive. (Anzahl Online-Dienste hier entsprechend anpassen! 5 sind Minimum.)	x	5	18.000,00	brutto = netto	1.680,00	36 Monate	kein Vorgangsentgelt	
252-A01 komXformularcenter Formularpaket (Erweiterung 5 Stück)						1.680,00 nach 36 Monaten			
Anzahl neue Online-Dienste: 13						3.595,01 nach 48 Monaten			
180,00									

Die Zuwendung entspricht unter Berücksichtigung der Förderhöchstbeträge einem Anteil von 80% der zuwendungsfähigen Ausgaben (max. 20.000 €)

wenn 80 % gefördert werden verbleibt ein Eigenanteil von einmalig = 4.801,22

Laufende Kosten (nicht förderfähig):				
nach 36 Monaten (jährlich) =				1.680,00
nach 48 Monaten (jährlich) =				3.595,01
pro Vorgang =				0,16365

Gegenstand der Förderung, Zuwendungsvoraussetzungen, Art, Umfang und Höhe der Förderung, siehe: <https://www.digitales-rathaus.bayern/foerderprogramm/ueberblick/index.php>